



**Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice**

**1. Žadatel:**

<b>Obec Sudice</b>	
Došlo	16.11.2016
Č.j.	IV) 481/2016
Počet listů/příloh	

a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: ..... *RDH SUDICE*

Sídlo: ..... *SUDICE 164*

IČ: ..... *65336500*

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: ..... *ing. MARTIN KOVAŘ - STAROSTA*

2. Požadovaná částka: ..... *50 000,- "PŘEJÍTÍ SÍČKOVAN"*

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

..... *POŘÍZENÍ HASIČSKÉHO PRÁPORU*

.....

.....

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

..... *1.9.2016 - 31.12.2016*

.....

.....



**5. Odůvodnění žádosti:**

ŽADÁME O NIMOLÁSNOU DOTACI NA POŘÍZENÍ PRÁPORU K PŘÍLEŽITOSTI  
150. VÝROČÍ ZALOŽENÍ SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ V OBCI SUDICE.  
CELKOVÁ CENA PRÁPORU JE CCA 25 000,-

**6. Seznam případných příloh žádosti <sup>iii</sup>:**

.....  
.....  
.....

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: ..... ing. MARTIN KOVAL .....  
Telefonní číslo: .....  
E-mail: .....

v Sudici dne 7. 11. 2016

**SBOR DOBROVOLNÝCH HASIČŮ**  
**680 01 Sudice** ②

.....  
podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.



## Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice

### 1. Žadatel:

Obec Sudice	
Došlo	16.11.2016
Č.j.	14) 482/2016
Počet listů/příloh	

a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: ..... *SDH SUDICE* .....

Sídlo: ..... *SUDICE 164* .....

IČ: ..... *65336500* .....

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: ..... *Ing. MARTIN KOVÁŘ - STAROSTA* .....

2. Požadovaná částka: ..... *20 000,-* .....

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

..... *POŘÍZENÍ VYBAVENÍ PRO HASIČSKOU MLÁDEŽ* .....

.....

.....

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

..... *1.9. - 31.12. 2016* .....

.....

.....



**5. Odůvodnění žádosti:**

ŠLE PODÁNÍM STANOVENÝM OÜ SUDICE ŠLE ŠPLNÍMÍ MOKRANAM  
POŽADAVKY MINIMÁLNÍHO POČTU OSOBNÍMÍ ČL MOKRAN VE PRAŠPĚCH  
OSLE A ČLENSKÁ ZAKLADNÁ ŠBORU ČITÁ VŠE VĚŘ 75 ČLENNŮ.

**6. Seznam případných příloh žádosti <sup>iii</sup>:**

.....  
.....  
.....

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: ..... Ing. MARTIN KOVAL<sup>1</sup>

Telefonní číslo: .....

E-mail: .....

V SUDICICH ..... dne 7. 11. 2016

SBOR DOBROVOLNÝCH HASIČŮ  
680 01 Sudice

.....  
podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.





## Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice

### 1. Žadatel:

a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: .....

Bydlo: .....

IČ: .....

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení<sup>i</sup>: .....

2. Požadovaná částka: ..... 1000 Kč

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

LÉČIVO, PRACOVNÍ POMŮCKY  
CUKR NA ZAKRMENÍ

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

2016

<b>Obec Sudice</b>	
Došlo	11.11.2016
C.j.	JV 489/2016
Počet listů/příloh	2

68001 BOSKOVICE



**5. Odůvodnění žádosti:**

.....  
.....  
.....

**6. Seznam případných příloh žádosti<sup>iii</sup>:**

.....

.....

.....

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: .....

Telefonní číslo: .....

E-mail: .....

V 10.12.2014 dne 10.12.2014

.....  
.....  
.....

podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.



## Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice

### 1. Žadatel:

- a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: *Sudice* .....

- b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

- c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: .....

Sídlo: .....

IČ: .....

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: .....

2. Požadovaná částka: *1.000,-* .....

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

*léčivo a krmivo včel* .....

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

*2016 - 2017* .....

Obec Sudice	
Došlo	<i>11.11.2016</i>
Č.j.	<i>102 488/2016</i>
Počet listů/příloh	<i>2</i>



**5. Odůvodnění žádosti:**

.....  
.....  
.....

**6. Seznam případných příloh žádosti<sup>iii</sup>**

.....  
.....  
.....  
.....

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: .....

Telefonní číslo: .....

E-mail: .....

V *Sudice* dne *18. 11. 2016*

.....  
.....

podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.





## Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice

### 1. Žadatel:

a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: .....

Sídlo: .....

IČ: .....

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: .....

2. Požadovaná částka: ... 1.000,- .....

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

... LEČIVO, KRMEČÍ, VĚZ .....

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

... 2016 - 2017 .....

<b>Obec Sudice</b>	
Došlo	18.11.2016
C.č.	SVJ 4877/2016
Počet listů/příloh	2



**5. Odůvodnění žádosti:**

.....  
.....  
.....

**6. Seznam případných příloh žádosti<sup>ii</sup>:**

.....  
.....  
.....

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: .....

Telefonní číslo: .....

E-mail: .....

v Sudicích dne 17. 11. 2016

podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.



## Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice

### 1. Žadatel:

a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

SUDICE / 680 01 / SUDICE

b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: .....

Sídlo: .....

IČ: .....

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: .....

2. Požadovaná částka: ..... 1000,-

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

CHOV VČEL V KATASTRU OBCE SUDICE

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

2016 - 2017

Obec Sudice	
Došlo	23. 11. 2016
C.j.	IV) 490/2016
Počet listů/příloh	2



**5. Odůvodnění žádosti:**

NAKUP LEČIV A OCHRANÝCH POMŮCEK

**6. Seznam případných příloh žádosti<sup>iii</sup>:**

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: .....

Telefonní číslo: .....

E-mail: .....

V SUDICÍCH dne 23.11.2016

.....  
podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.





## Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Sudice

### 1. Žadatel:

<b>Obec Sudice</b>	
Došlo	23.11.2016
Č.j.	107 491/2016
Počet listů/příloh	2

- a. Žadatel – fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

- b. Žadatel – podnikající fyzická osoba

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Adresa bydliště: .....

IČ: .....

- c. Žadatel – právnická osoba

Název, popř. obchodní firma: ČESKÝ SVAZ VĚDARŮ, z.s. z Křínice

Sídlo: NÁVES 168, 67938 LETKOVICE

IČ: 65336798

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: OSLEJSKÝ PETR, JEDNATEL ZO

2. Požadovaná částka: 3.000 Kč

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

VZDĚLÁVÁNÍ ČLENŮ ZO A SEZNÁMOVÁNÍ STROKÉ VEREJNOSTI S VĚDARSKOU PRAKTIKOU

4. Doba, v níž má být dosaženo účelu<sup>ii</sup>:

1.3.2016 - 31.12.2016



**5. Odůvodnění žádosti:**

.....  
.....  
.....

**6. Seznam případných příloh žádosti iii:**

.....  
.....  
.....

**7. Kontaktní údaje:**

Jméno kontaktní osoby: ..... *Mgr. OSLEJSEK PETR* .....

Telefonní číslo: .....

E-mail: ..... *ZOKNINICE@BOSKOVIC@VČELARSTVI.CZ* .....

V *Kninici* ..... dne *19. 11. 2016* .....

ČESKÝ SVAZ VČELÁŘŮ, o.s.

**ZO KNINICE** ①  
Reg. č. 60105 IČ: 65336798

.....  
podpis osoby zastupující žadatele

<sup>i</sup> Zákonné zastoupení statutárním orgánem nebo zastoupení na základě plné moci.

<sup>ii</sup> Musí být uvedena doba od – do. Maximálně lze uvést od 1.1.20xy do 31.12.20xy

<sup>iii</sup> V případě zastoupení na základě plné moci je nutno vždy doložit plnou moc.

**Obec Sudice, Sudice 164**  
**680 01 Boskovice, okres Blansko**

**Rozpočtové opatření č. 3**  
**(Rozpočtové opatření předložené ke schválení starostkou obce Sudice dne 29.9.2016)**

**PŘÍJMY**

§	Položka	ZJ	ÚZ	Částka
	4111		98193	27 000,00 Kč
<b>Celkem</b>				<b>27 000,00 Kč</b>

**VÝDAJE**

§	Položka	ZJ	ÚZ	Částka
6115	5021		98193	22 100,00 Kč
6115	5139		98193	1 300,00 Kč
6115	5161		98193	1 000,00 Kč
6115	5173		98193	500,00 Kč
6115	5175		98193	2 100,00 Kč
<b>Celkem</b>				<b>27 000,00 Kč</b>

**FINANCOVÁNÍ**

Schválený rozpočet	Změny rozpočtu	Rozpočet po změnách
6 020 500,00 Kč	0,00 Kč	6 020 500,00 Kč

## **Provozní řád zasedací místnosti a přilehlých prostor OÚ Sudice**

1. Zasedací místnost se nachází v budově Obecního úřadu Sudice (dále také OÚ), který je ve vlastnictví obce Sudice.
2. Odpovědnou osobou za řádný provoz zasedací místnosti je místostarosta obce Sudice a v době jeho nepřítomnosti starostou pověřená osoba z řad členů obecního zastupitelstva.
3. Zasedací místnost a přilehlé prostory, kterými se rozumí - kuchyňka, WC, chodba před WC, technická místnost a vstupní prostory OÚ, si lze pronajmout za účelem pořádání rodinných oslav a obdobných akcí. Pronájemcem může být pouze osoba, která má na území obce Sudice trvalý pobyt a je starší 18-ti let.
4. Pronájem zasedací místnosti a dalších přilehlých prostor, schvaluje starosta obce Sudice, v případě jeho nepřítomnosti pak místostarosta obce Sudice.
5. Rezervaci předmětných prostor lze provést osobně nebo telefonicky u starosty, místostarosty nebo v kanceláři OÚ v době úředních hodin.
6. Při sjednávání pronájmu zasedací místnosti a dalších přilehlých prostor podepíše pronajímatel a pronájemce Protokol o předání a převzetí (vypracuje pronajímatel), ve kterém je uveden stav interiéru a inventurní stav předmětů k používání (židle, stoly, vybavení kuchyňky, úklidové prostředky atd...)
7. Klíče od budovy OÚ budou předány pronájemci na základě podpisu Protokolu o předání a převzetí. Budova a pronajímané prostory budou odkódovány na dobu nezbytně nutnou po dobu trvání pronájmu. Odblokování elektronické ochrany budovy OÚ a předání klíčů provede místostarosta obce podle konkrétní potřeby pronajímatele a v době jeho nepřítomnosti starostou nebo místostarostou pověřená osoba z řad členů obecního zastupitelstva.
8. Pronájemce musí být seznámen s provozním řádem a je povinen se tímto řádem řídit.
9. Pronájemce je povinen dodržovat požární, bezpečnostní a hygienické předpisy. Při používání elektrických spotřebičů je objednatel povinen dbát bezpečnostních předpisů. Před odchodem z pronajatých prostor je povinen odpojit od sítě používané elektrospotřebiče. Za škody vzniklé nedodržením předpisů k výše uvedeným zařízením je plně zodpovědný pronájemce.
10. Pronájemce je oprávněn využívat prostory k pronájmu pouze po dobu uvedenou při sjednání rezervace.
11. Po ukončení pronájmu předloží pronajímatel Protokol o předání a převzetí, ve kterém je uveden stav interiéru, inventurní stav předmětů k používání (židle, stoly, vybavení kuchyňky atd...) před započítáním pronájmu. Pronájemce je povinen předat veškeré pronajaté prostory v původním stavu a řádně uklizené, což bude zkontrolováno při převzetí a je povinen předat klíč od hlavního vchodu budovy OÚ pronajímateli.
12. Pokud vznikne škoda na zařízení a vybavení, pronájemce je povinen tuto škodu uhradit.
13. Ve všech prostorách OÚ platí přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně.
14. Cena za pronájem zasedací místnosti a ostatních přilehlých prostor je stanovena na 500,-Kč bez DPH za 24 h. Objednatel je povinen tuto částku uhradit v kanceláři úřadu před započítáním pronájmu. Zálohu ve výši 1000,-Kč s DPH na pokrytí případných škod uhradí při



předání pronajímaných prostor. Uhrazení zálohy bude potvrzeno na Protokolu předání a převzetí. Tato záloha mu bude vrácena po řádném předání pronajatých prostor.

15. Pro zájmové a neziskové organizace, které mají sídlo v obci Sudice a aktivně se podílí na spolupráci s obcí Sudice, je pronájem zasedací místnosti a přilehlých prostor zdarma. Na bezplatný nájem nemá nárok organizace, která má závazky nebo je dlužníkem ve vztahu k obci.

Provozní řád schválilo zastupitelstvo obce Sudice dne 23. 11. 2016 usnesením č. 10/14/2016.

Josef Roupa  
místostarosta obce

Ing. Olga Dočkalová  
starostka obce