



OBEC
SUDICE

Obec Sudice	
Došlo	1.3.2021
Č.j.	117/2022
Počet listů/příloh	1/4

Žádost o dotaci z rozpočtu obce Sudice

INDIVIDUÁLNÍ DOTACE

Vyplňuje poskytovatel dotace	
Evidenční číslo:	
Datum doručení:	
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŽADATELE	
Úplný název ¹ :	Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Boskovicích
Právní forma:	<input type="checkbox"/> fyzická osoba <input checked="" type="checkbox"/> právnická osoba: <input type="checkbox"/> spolek <input type="checkbox"/> s.r.o. <input type="checkbox"/> přísp. org. <input type="checkbox"/> jiná
Plátce DPH:	<input type="checkbox"/> ano <input checked="" type="checkbox"/> ne
IČO: 49463462	DIČ:
Zapsán ve veřejném rejstříku (název) ² :	Rejstřík evidovaných právnických osob (Ministerstvo kultury ČR)
Adresa sídla žadatele dle rejstříku ³ :	Hybešova 1446/9, Boskovice 680 01
Kontaktní adresa ⁴ :	
E-mail: [redacted]	Mobil (pevná linka): [redacted]
Adresa webové stránky:	www.boskovice.evangnet.cz

¹ V případě, že je žadatelem fyzická osoba, uveďte se: jméno a příjmení, celé datum narození.

² Vyplňte v případě, že je žadatelem právnická osoba nebo fyzická osoba podnikající.

³ V případě, že je žadatelem fyzická osoba, uveďte se: adresa trvalého bydliště.

⁴ Uveďte pouze v případě, je-li kontaktní adresa odlišná od adresy sídla, resp. trvalého bydliště.

Bankovní spojení:

předčísí účtu - číslo účtu / kód a název banky

153291224 / 0300

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele

Titul: Mgr. Jméno: Jiří Příjmení: Bureš

E-mail: Mobil (pevná linka):

Kontaktní osoba⁵

Titul: Jméno: Příjmení:

E-mail: Mobil (pevná linka):

ÚDAJE K PROJEKTU

Název projektu: **Mateřská a základní škola v Sudicích**

Stručný popis projektu (max. 18 řádků) – vč. účelu a odůvodnění žádosti:

Cíle projektu:

- Vznikne malotřídní mateřská a základní škola pro 37 dětí.
- Vytvoříme školní vzdělávací program zaměřený na péči o místní krajinu.
- Opraví se historická budova, která je dominantou obce Sudice.
- Oživí se náves a přilehlý park s dětským hřištěm.
- Ve spolupráci s rodinami a členy evangelického sboru podpoříme komunitní život v obci.

Účelem projektu je v nové církevní malotřídní škole vzdělávat děti, vést je k úctě k přírodě zdejšího ovocnářského kraje i k respektu vůči druhým. Vytvořit komunitu a podpořit sousedské vztahy v obci Sudice. Navázat spolupráci mezi evangelickým sborem, obcí Sudice, místními spolky a skupinou rodičů.

K tomu je třeba upravit a přestavět budovu historické evangelické školy a zajistit nezbytnou technickou vybavenost pro výuku a práci s dětmi.

Další informace o projektu, o zkušenostech žadatele a o cílových skupinách najdete v příloze této žádosti.

Předpokládané náklady na projekt: 6 550 000 Kč

Požadovaná výše dotace: 2 500 000 Kč

ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU (max. 2 řádky)

I/2022 Zahájení stavebních prací. II/2022 Nákup stavebního materiálu. VIII/2022 Ukončení stavebních prací a kolaudace. IX/2022 Otevření mateřské školy a základní školy.

⁵ Vyplňte pouze v případě, že je kontaktní osoba odlišná od osoby oprávněné uvedené výše v žádosti.

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K PŘEDPOKLÁDANÉMU DOFINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje ve výši: (ČCE a jiné církve)	2 800 000,- Kč
Dotace z jiného územního samosprávného celku nebo ministerstva: (JMK)	400 000,- Kč
Dotace z fondu EU:	0,- Kč
Školné:	200 000,- Kč
Sponzorské dary:	250 000,- Kč
Jiné zdroje: (Dotace Nadace ČEZ)	400 000,- Kč
CELKEM:	4 050 000,- Kč

PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že nemám závazky po lhůtě splatnosti vůči obci Sudice ani jím zřízeným a založeným právníkům osobám ani vůči jiným územním samosprávným celkům, v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.

Souhlasím se zveřejněním všech údajů o žadateli a projektu v souladu s příslušnými právními předpisy.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

K ŽÁDOSTI PŘIPOJUJI TYTO POVINNÉ PŘÍLOHY

- 1. Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele** (platné stanovy/statut společnosti/ zakládací nebo zřizovací listinu/živnostenský list) spolu s dokladem o oprávněnosti osoby jednat za právnickou osobu),
- 2. Kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu,**
- 3. Shrnutí dosavadních zkušeností žadatele se zamýšlenou činností v projektu**
- 4. Osvědčení o registraci k DPH** (doloží pouze plátcí DPH)
- 5. Je-li žadatel právnickou osobou, čestné prohlášení o identifikaci:**
 - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 - osob s podílem v této právnické osobě,
 - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu

Žadatel je povinen písemně (nejpozději do 10 dnů) oznámit poskytovateli veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které u žadatele nastanou po podání žádosti.

Datum: 1. 3. 2022

podpis žadatele/  / jméno  (příloha)

SMLOUVA O BĚŽNÉM ÚČTU



Československá obchodní banka, a. s.
Praha 1 - Nové Město, PSČ 115 20, Na Příkopě 854/14, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B:XXXVI, vložka 46
(dále jen "ČSOB")
zastoupená [redacted] **klientským pracovníkem II**
pobočka **Boskovice,**
Kpt. Jaroše 56/2, Boskovice, 68001

a
název **ČESKOBRATRSKÁ CÍRKEV EVANGELICKÁ**
sídlo **HYBEŠOVA 9, BOSKOVICE, 68001, CZ**
IČO **49463462**
zapsaná v [redacted]
zastoupená [redacted]
(dále jen "majitel účtu")

ČSOB a majitel účtu (dále též "smluvní strany") uzavírají ve smyslu ustanovení § 708 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění

Smlouvu o běžném účtu

(dále jen "Smlouva")

1. ČSOB se zavazuje vést pro majitele účtu běžný účet (dále jen "Účet") číslo **153291224/0300** v měně **CZK** s periodicitou výpisů z Účtu **měsíčně poštou**.
2. Majitel účtu se zavazuje čerpat peněžní prostředky a vystavovat platební příkazy pouze do výše volných peněžních prostředků na Účtu, resp. do výše smluvně povoleného přečerpání. V případě smluvně nepovoleného přečerpání peněžních prostředků uložených na Účtu, úročí ČSOB vzniklý debetní zůstatek debetní úrokovou sazbou vyhlášenou ČSOB.
3. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že s peněžními prostředky na Účtu, který je předmětem Smlouvy, jsou oprávněny disponovat jediné osoby, jejichž podpisové vzory jsou uvedeny na formuláři podpisových vzorů uloženém u ČSOB.
4. ČSOB i majitel účtu mohou tuto Smlouvu kdykoliv písemně vypovědět. V případě výpovědi majitele účtu je výpovědní lhůta 45 dnů a počíná běžet dnem doručení výpovědi ČSOB; v případě, že k Účtu není vydána žádná platební, úvěrová či kreditní karta, a jsou-li na Účet navázány produkty či služby, které lze ukončit zároveň s ukončením Smlouvy, výpovědní lhůta se neuplatní a Smlouva zaniká dnem doručení výpovědi ČSOB. Výpovědní lhůta při výpovědi ze strany ČSOB je jeden měsíc a počíná běžet první den kalendářního měsíce, následujícího po doručení výpovědi.
5. Pro případ, že v průběhu trvání smluvního vztahu dojde ke změně (zdokonalení) informačního systému pro vedení účtů a platebního a zúčtovacího styku užívaného v ČSOB, a v souvislosti s tím dojde i ke změně čísla Účtu uvedeného v této Smlouvě, smluvní strany sjednávají, že ČSOB bude majitele účtu písemně informovat o novém čísle Účtu alespoň 30 dnů před účinností této změny.
6. Součástí Smlouvy jsou Všeobecné obchodní podmínky ČSOB ze dne 1.5.2005 a platné Podmínky vedení běžného účtu ze dne 1.4.2004. Odchylná ustanovení Smlouvy mají přednost před zněním těchto Všeobecných obchodních podmínek ČSOB a Podmínek vedení běžného účtu. Majitel účtu prohlašuje a stvrzuje podpisem Smlouvy, že byl seznámen s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami ČSOB a Podmínkami vedení běžného účtu.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
8. Zvláštní ujednání:
Touto Smlouvou se ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami nahrazuje Smlouva o běžném účtu uzavřená dne 21.5.1999 a smluvní vztah mezi ČSOB a majitelem účtu se nadále řídí touto Smlouvou. Nároky vzniklé před dnem 12.12.2005 se posuzují podle dosavadní smlouvy. Podpisové vzory k účtu číslo 153291224/0300 zůstávají nadále v platnosti.

V **Boskovicích** dne **12.12.2005**

Československá obchodní banka, a.s.
7 - 345 [redacted]

Československá obchodní banka, a. s.

Farní sbor
Česko-bratrské církve evangelické
680 01 Boskovice, Hybešova 9
tel.: 0501/453187

[redacted]
majitel účtu

Shrnutí dosavadních zkušeností Českobratrské církve evangelické a Farního sboru v Boskovicích

1. Zkušenosti žadatele v oblasti školství

Církevní mateřská škola a základní škola Sudice bude zřízena Českobratrskou církví evangelickou (tj. celostátní církevní organizací) jako školská právnická osoba. Farní sbor v Boskovicích (místní církevní organizace) poskytne pro fungování školy budovu a zajistí všechny stavební práce.

Farní sbor ČCE v Boskovicích má 502 členů, z toho 130 v Sudicích. Členové sboru myšlenku sudické školy podpořili, zapojují se do brigád. 15 členů se zapojilo do práce v přípravných týmech (stavební tým, fundraising tým, organizačně pedagogický a finanční tým).

Sudická škola bude po svém vzniku zapojena do sítě škol Evangelické akademie. Tato síť poskytuje odborné, právní a metodické zázemí pro školy a zaručuje jejich udržitelnost.

Evangelická akademie (EA) sdružuje školy, které zřídila evangelická církev. První školy EA vznikly v 90. letech minulého století a jejich výuka je velmi dobře odborně hodnocena, těší se velkému zájmu rodičů a žáků. V roce 2019 vznikla malotřídni základní škola Filipka v Brně. Po dvou letech fungování je škola plně obsazena a musí odmítat zájemce.

Na tuto tradici chce sudická škola navázat.

2. Zkušenosti žadatele s realizací projektů a grantů

- oprava funkcionalistického kostela, dotace Ministerstva kultury ČR, města Boskovice;
celkové náklady rekonstrukce (2017-2022) 1.250.000,- Kč
- Advent v kostele, koncerty vážné hudby, dotace města Boskovice,
celkové náklady (2016-2020) 280.000,- Kč
- nákup audiovizuální techniky dotace MAS Boskovicko+
celkové náklady (2021-2022) 145.000,- Kč

3. Cílové skupiny

- děti, které budou navštěvovat MŠ a ZŠ, a jejich rodiny;
- veřejnost, zejména sudičtí občané; členové místních spolků a sdružení;
- evangelíci ze Sudic;
- sekundární cílová skupina: děti a žáci, kteří budou zapsáni do školy v případě nenaplnění její kapacity místními dětmi.



4. Velikost a potřeby cílových skupin

- Předpokládaná kapacita MŠ je 15 dětí, kapacita ZŠ 22 dětí; ve výhledu má být ZŠ rozšířena na kapacitu 44.
- Odhadovaný počet rodičů, prarodičů a sourozenců žáků, kteří se budou moci zapojit do společenských akcí pořádaných školou: 100.
- Počet obyvatel Sudic je 479. Průměrný počet nově narozených dětí za posledních 10 let je 5 dětí.
- Počet členů evangelického sboru bydlících v Sudicích je 130.
- Naplněním potřeb výše popsaných skupin podpoříme nejen školu jako vzdělávací instituci, ale také komunitní život v obci Sudice. Sudické děti se budou učit a trávit volný čas přímo v Sudicích. Tím se utuží vztahy mezi místními rodinami, přátelství mezi místními dětmi.

5. Přínosy projektu

- Vytvoříme školní vzdělávací program zaměřený na péči o místní krajinu.
- Opraví se historická budova, která je dominantou obce Sudice.
- Oživí se náves a přilehlý park s dětským hřištěm.
- Ve spolupráci s rodinami podpoříme komunitní život v obci.



MINISTERSTVO KULTURY

Stav ke dni: 15.2.2021

Výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob

Název:	Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Boskovicích		
Sídlo: Ulice a číslo:	Hybešova 1446/9		
Obec:	Boskovice		
PSC:	68001		
IČO:	49463462		
Datum evidence:	1.1.1994	Číslo evidence:	9-006/1994
Statutární orgán:	1) farář	JIRÍ BUREŠ	Od: 12.2.2016
	2) administrátor	Neobsazeno	Od: 30.9.2015
	3) kurátor sboru	[redacted]	Od: 18.5.2018
Způsob jednání statutárního orgánu:	Jménem farního sboru jednají společně farář (byl-li ustanoven administrátor, pak administrátor) a kurátor. Byla-li ustavena správní komise, jednají jménem farního sboru společně předseda a místopředseda správní komise. Právní úkony, které se týkají nemovitostí farních sborů, musejí být podepsány vedle výše uvedených osob také statutárním orgánem příslušného seniorátu, jestliže se jedná o: a) prodej, darování nebo jiný převod vlastnického práva na třetí osobu, zatížení věcným břemenem, zástavním právem nebo jiné omezení vlastnického práva, nebo b) pronájem nebo propůjčení nemovitosti na dobu delší než pět let.		
Zřizovatel:	Českobratrská církev evangelická, Jungmannova 22/9, Nové Město-Praha 1, 11000, IČ 00445223		

V kolonkách **Opatrovnictví, Předmět obecně prospěšné, podnikatelské a jiné výdělečné činnosti, Status veřejné prospěšnosti, Zrušení evidence, Likvidace, Insolvenční řízení, Zánik, Právní nástupce** není žádný záznam.



Otisk razítka

Počet stran výpisu:	1
Vyhotovil: Datum:	15.02.2021 Č.j.: MK 12076/2021
Jméno a příjmení:	[redacted]
Podpis:	[redacted]

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INDIVIDUÁLNÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE SUDICE

I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

název: Obec Sudice

sídlo: Sudice 164, 680 01 Sudice

IČO: 00841820

DIČ: CZ00841820

zastoupená Ing. Olgou Dočkalovou

číslo účtu: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

dále jen „poskytovatel“

a

Příjemce:

název: Farní sbor Českobratrské církve evangelické v Boskovicích

sídlo: Hybešova 1446/9, 680 01 Boskovice

IČO: 49463462

plátce DPH: ne

zápis ve veřejném rejstříku: Rejstřík evidovaných právnických osob vedeném Ministerstvem kultury pod číslem evidence 9-006/1994

zastoupený Mgr. Jiřím Burešem, farářem, Martou Pražanovou, DiS., kurátorkou sboru

e-mail: [REDACTED]

Číslo účtu [REDACTED]

dále jen „příjemce“

uzavírají dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dle ustanovení § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem Č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů tuto

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INDIVIDUÁLNÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE SUDICE

II. PŘEDMĚT SMLOUVY, ÚČEL DOTACE

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje účelovou investiční dotaci na realizaci projektu „Církevní mateřská škola a základní škola Sudice“ (dále jen „Projekt“), evidovaného pod č. 1/2022/DOT (dále jen „Žádost o dotaci“).
2. Příjemce přijímá dotaci a zavazuje se ji využít na stanovený účel uvedený v odstavci 1 tohoto článku, dále se zavazuje, že ve spolupráci s Českobratrskou církví evangelickou bude realizovat činnost Církevní mateřské školy a základní školy Sudice na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

III. VÝŠE DOTACE

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši max. 2.500.000 Kč (slovy: dva miliony pět set tisíc korun českých) na realizaci Projektu uvedeného v čl. II odst. 1 této smlouvy, což

činí 38,17 % ze základu pro stanovení výše dotace. Náklady Projektu, které překročí výši dotace, uhradí příjemce z jiných zdrojů.

2. Základ pro stanovení výše dotace, tj. souhrn předpokládaných nákladů na realizaci Projektu činí 6.550.000 Kč.
3. Pokud budou skutečné náklady Projektu nižší než předpokládaná výše nákladů uvedená v čl. III odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace, které přesáhnou částku odpovídající 40 % skutečných nákladů Projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace v čl. VI této smlouvy.

IV. ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Poskytovatel poukáže dotaci na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy do 30 dnů od podpisu této smlouvy. Vyplacením se rozumí odeslání finančních prostředků z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Výše uvedené termíny jsou pro poskytovatele závazné pouze v případě plné spolupráce příjemce, především při zajištění podpisu smlouvy o poskytnutí dotace statutárním orgánem, poskytnutí čísla aktivního bankovního účtu, včasné předložení požadovaných dokladů apod.

V. PODMÍNKY POUŽITÍ DOTACE, PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce nejpozději před podpisem smlouvy poskytovateli doložil níže uvedené dokumenty, o jejichž změně je povinen informovat poskytovatele v souladu s odst. 8 tohoto článku:
 - fotografie zachycující současný stav dotčených prostor,
 - stavební záměr,
 - veřejnoprávní smlouvu o umístění a provedení stavby,
 - ostatní prováděcí dokumentaci stavby,
 - rozhodnutí MŠMT,
 - smlouvy o poskytnutí podpory,
 - **čestné prohlášení o zajištění dalších finančních prostředků na realizaci celého Projektu s uvedením jejich zdrojů,**
2. Příjemce je oprávněn dotaci čerpat do 31.12.2023. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů k účelu definovanému v čl. II. odst. 1 této smlouvy v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby (např. dodavatele zboží, služeb, stavebních prací, technických revizí apod.).
3. Uznatelné výdaje Projektu musí vzniknout v době od 26. 2. 2022 do dne uvedeného v odst. 2. tohoto článku.
4. Uznatelnými výdaji Projektu jsou výdaje související s rekonstrukcí, adaptací a modernizací budovy evangelické modlitebny na podmínky a provoz mateřské školy a základní školy a další výdaje nezbytně nutné pro uvedení instituce mateřské a základní školy do provozu (budova s č. p. 72 na pozemku parc. č. st. 1 v k. ú. Sudice u Boskovic), a to konkrétně:
 - a) výdaje na stavební práce,
 - b) nákup stavebního materiálu,
 - c) nákup sanitárního zařízení,
 - d) pojištění stavby,
 - e) revize (PO, elektroinstalace, plyn, kominy atd.), vypracování požárně bezpečnostní dokumentace,
 - f) další nezbytně nutné výdaje.
5. Pokud příjemce:

- a) je plátcem DPH nebo se jím stane v průběhu realizace Projektu, tj. do data uvedeného v odst. 2 tohoto článku nebo po ukončení realizace Projektu, ale do data uvedeného v čl. VI. odst. 1, a vznikne mu ve vztahu k uznatelným výdajům Projektu nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
 - b) je plátcem DPH a nevznikne mu ve vztahu k uznatelným výdajům Projektu nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům Projektu (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
 - c) není plátcem DPH, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným výdajům Projektu (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
 - d) není plátcem DPH, ale stane se jím po datu uvedeném v odst. 2 tohoto článku a vznikne mu ve vztahu k uznatelným výdajům Projektu nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty, je povinen do 30 dnů od data registrace plátce DPH předložit poskytovateli novou závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace a uvést všechny uznatelné výdaje Projektu bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem).
6. Příjemce je povinen zajistit, aby účetnictví v souladu s obecně závaznými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, bylo příjemcem vedeno odděleně za účelem sledování skutečného použití výše uvedené dotace a aby účetnictví ohledně poskytnuté dotace bylo vedeno úplně, průkazným způsobem a tak, aby věrně zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace obce Sudice (individuální dotace) ve výši Kč“.
 7. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II odst. 1 této smlouvy.
 8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
 9. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů v souladu se zvláštními právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
 10. Splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
 11. V případě, že se příjemce rozhodne vlastnické právo k prostorám, které budou zrekonstruovány z dotačních prostředků poskytovatele, v budoucích 10 letech od ukončení čerpání dotace (tj. do 31.12.2032), bezplatně či za úplaty převést na jiný subjekt, je povinen si před učiněním tohoto právního jednání vyžádat předchozí

písemný souhlas poskytovatele. Stejný způsobem se postupuje také v případě změny účelu používání dotčených prostor i v případě změny provozovatele dotčených prostor.

12. Příjemce je povinen po dobu 10 let od ukončení čerpání dotace archivovat následující podkladové materiály:
 - žádost o dotaci včetně povinných příloh,
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace.
13. Příjemce se zavazuje přijímat do mateřské školy a základní školy přednostně děti s trvalým pobytem v obci Sudice.
14. Příjemce se zavazuje užívat předmětnou budovu jako sídlo Církevní mateřské školy a základní školy v Sudicích po dobu 10 let od jejího zřízení, pokud se v této době podstatně nezmění zákonný rámec a pravidla financování škol ze státního rozpočtu. Pokud by se pravidla státního financování výrazně změnila, bude další provoz školy projednán s poskytovatelem.

VI. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE, VRÁCENÍ NEVYČERPANÉ ČÁSTKY

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 31.1.2024 závěrečnou zprávu dotace. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva dotace doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení.
2. Závěrečná zpráva musí obsahovat: finanční vyúčtování, zhodnocení Projektu s fotodokumentací a informace o publicitě. Kompletní závěrečnou zprávu Projektu je příjemce povinen ve stejném termínu odevzdat ve shodné podobě také elektronicky v .pdf souboru (naskenováno včetně podpisu) na e-mailovou adresu [REDAKCE]. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Vyúčtování dotace doloží příjemce kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, výpisů z bankovního účtu apod.).
3. Nedočerpané finanční prostředky dotace vrátí příjemce nejpozději do 31.12.2023 na účet poskytovatele č. ú. [REDAKCE]. Pokud příjemce zjistí nedočerpaní při vyúčtování, vrátí tyto finanční prostředky nejpozději dnem podání vyúčtování na účet poskytovatele č. ú. [REDAKCE]. Současně se zasláním vratky dotace nebo její části zpět na účet obce Sudice, zašle příjemce dotace poskytovateli (kontaktní osobě poskytovatele uvedené v čl. I této smlouvy) písemné oznámení podepsané statutárním orgánem, ve kterém uvede důvod vrácení prostředků, účel, na který byla finanční podpora poskytnuta, číslo účtu plátce, číslo účtu příjemce a symboly platby.
4. V případě nedostatků zjištěných na základě kontroly (např. dotace využita nehospodárně nebo v rozporu s účelem dotace) vrátí příjemce tyto finanční prostředky do 30 dnů od doručení písemné výzvy k vrácení poskytnuté dotace na účet, který poskytovatel příjemci ve výzvě sdělí.
5. Finanční prostředky se považují za vrácené dnem, kdy bude příslušná částka připsána ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

VII. KONTROLA UŽITÍ DOTACE

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších

předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

2. Poskytovatel nebo jím určený subjekt má právo kontroly, zda byly finanční prostředky dotace využity k poskytnutému účelu a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo prověřit pravdivost podkladů poskytnutých příjemcem. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu dokumentace související s čerpáním dotace, a to především přístup do účetnictví příjemce. V případě zjištění nesrovnalostí v primární dokumentaci příjemce a podkladech předkládaných příjemcem poskytovateli, bude poskytovatel požadovat vrácení celé dotace zpět.
4. Poskytovatel oznámí příjemci dobu a místo kontroly.
5. Příjemce je povinen poskytnout vykonavateli kontroly součinnost nutnou k provedení kontroly, zavazuje se, že umožní potřebný přístup k předmětu kontroly, umožní poskytovateli nahlédnout do svého účetnictví a smluv a předloží originály všech účetních dokladů vztahujících se k čerpání dotace, a to ještě po dobu 10 let od ukončení čerpání dotace.

VIII. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ PODMÍNEK SMLOUVY

1. Pokud nebudou peněžní prostředky dotace účelně vynaloženy v souladu s účelem uvedeným v čl. II odst. 1 této smlouvy, příjemce poruší jiné podmínky stanovené touto smlouvou, nebo pokud bude poskytovateli znemožněno provedení kontroly, jakým způsobem byly tyto peněžní prostředky příjemcem využity, bude to poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně. Příjemce bude v takovém případě povinen podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) provést do rozpočtu poskytovatele odvod, který bude odpovídat částce neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, včetně možného penále.
2. Nedodržení lhůty stanovené v čl. VI. odst. 1 této smlouvy o max. 30 kalendářních dnů je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Při předložení vyúčtování po stanovené lhůtě se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) do 5 kalendářních dnů: 1 % poskytnuté dotace,
 - b) od 6 do 30 kalendářních dnů včetně: 2 % poskytnuté dotaceTím není dotčeno právo poskytovatele navrácení dotace nebo části dotace ve smyslu čl. 6 této veřejnoprávní smlouvy.
3. Nedodržení lhůty stanovené v čl. VI. odst. 1 této smlouvy o více jak 30 kalendářních dnů je považováno za závažné porušení povinnosti ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Při předložení vyúčtování po této lhůtě se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví na 5 % poskytnuté dotace.
4. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy bude příslušná částka připsána ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
5. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

IX. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud příjemce:
 - použije dotaci (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou,
 - nedodrží termín pro čerpání dotace stanovený v této smlouvě,
 - neumožní poskytovateli provést kontrolu dle čl. VII. této smlouvy,
 - uvede nepravdivé údaje v Žádosti o dotaci ke dni jejího podání.
3. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud nebude poskytnutou dotaci čerpat.
4. Výpověď musí být podána písemně a musí v ní být uveden výpovědní důvod. Výpovědní doba činí 1 měsíc a začíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností o doručení se má za to, že je výpověď doručena 3. den od jejího prokazatelného odeslání.
5. Smluvní strany se dohodly pro případ výpovědi, že příjemce vrátí dotaci poskytovateli nejpozději ke dni zániku smlouvy, tj. k poslednímu dni výpovědní doby. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky poskytnuté příjemci na základě této smlouvy za zadržené. Příjemce vrátí dotaci poskytovateli na účet, který poskytovatel příjemci sdělí.

X. USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v čl. I smlouvy. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení platnosti či účinnosti této smlouvy.
2. Při realizaci Projektu, na který byla poskytnuta dotace, je příjemce povinen uvádět na příslušných místech (propagační materiály, plakáty, pozvánka apod.) větu: „Činnost je realizována za finanční podpory obce Sudice“ a je oprávněn použít na informačních materiálech vztahujících se k Projektu znak obce Sudice.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění podle zákona o registru smluv včetně znečitelnění neuveřejňovaných údajů zajistí poskytovatel nejpozději do 30 dnů po uzavření této smlouvy.
4. Smluvní strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což stvrzují svým podpisem. Účastníci smlouvy shodně prohlašují, že jsou způsobilí k tomuto právnímu jednání a že si smlouvu před jejím podpisem přečetli. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech okolností.
5. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v čl. I této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit písemnou žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. Nedílnou součástí smlouvy je příloha „Vyúčtování dotace obce Sudice“.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

XI. DOLOŽKA PODLE § 41 OBECNÍHO ZŘÍZENÍ

Poskytnutí dotace a tuto smlouvu schválilo zastupitelstvo obce Sudice na svém zasedání konaném dne 30.03.2022, usnesením číslo 01/18/ 2022.

V Sudicích, okr. Blansko dne: 30.03.2022.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

Ing. Olga Dočkalová

Mgr. Jiří Bureš

